

DSM BIDDING

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน จังหวัดภูเก็ต
โดยนำร่องการสนับสนุนตามผลประหยัด
พลังงาน โดยวิธีประกวดราคา



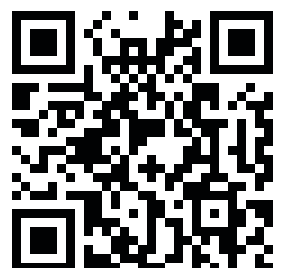
SAVE POWER



SAVE MONEY



GET PRIZE



รายละเอียดเพิ่มเติม

คำนำ

ตามทีสำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน จังหวัดภูเก็ต โดยนําร่องการสนับสนุนตามผลประหยัดพลังงาน โดยวิธีประกวดราคา (DSM Bidding) เพื่อบ่มเน้นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในกลุ่มอาคารธุรกิจ/โรงแรม ภายในจังหวัดภูเก็ต โดยได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและบริษัท อินโนเวชั่น เทคโนโลยี จำกัด เป็นที่ปรึกษาโครงการนี้

สพจ.ภูเก็ต ได้จัดทำเอกสารเชิญชวนเข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน จังหวัดภูเก็ต โดยนําร่องการสนับสนุนตามผลประหยัดพลังงาน โดยวิธีประกวดราคา (DSM Bidding) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเชิญชวนให้ผู้ประกอบการกลุ่มอาคารธุรกิจ/โรงแรม ภายในจังหวัดภูเก็ตที่ต้องการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบ่มเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ของมาตรการบริหารจัดการและมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในสถานประกอบการ และบริษัทจัดการพลังงาน (ESCO) ที่ต้องการจะลงทุนมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในมาตรการต่างๆ ให้แก่สถานประกอบการประเภทกลุ่มอาคารธุรกิจ/โรงแรม ภายในจังหวัดภูเก็ต ยื่นใบสมัครเพื่อขอรับเงินสนับสนุนโดยกำหนดอัตราเงินสนับสนุนไม่เกิน 2,500 บาทต่อ 1 kW ที่ลดลงได้จริง

สพจ.ภูเก็ต จะใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสนับสนุนที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวนฉบับนี้ ในการคัดเลือกผู้สมัครและพิจารณาจำนวนเงินที่จะสนับสนุนให้แก่ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ทั้งนี้ ผู้ที่มีความสนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารฉบับนี้ และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆเพิ่มเติมได้ที่

สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต

ติดต่อสอบถาม:

บริษัท อินโนเวชั่น เทคโนโลยี จำกัด

เลขที่ 51/29-30 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ 02-941-4080-1

โทรสาร 02-941-4082

Email: dsmphuket60@gmail.com

หรือ นายเกรียงไกร อินตานำ (089-446-1621)

ส่งไปรษณีย์:

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน จังหวัดภูเก็ต

สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต

เลขที่ 38/365 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000

โทรศัพท์ 076-210178

โทรสาร 076-210179

Email: phuket@energy.mail.go.th

ยื่นเอกสารโดยตรงที่:

สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต

เลขที่ 38/365 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
บทที่ 1 คำจำกัดความ	3
บทที่ 2 ขั้นตอนการดำเนินโครงการ	4
บทที่ 3 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสนับสนุน	8
ภาคผนวก เอกสารที่เกี่ยวข้อง	14
	- รายการเอกสารประกอบการสมัครประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม
	- รายการเอกสารประกอบการสมัครประเภท ESCO
	- ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ
	- ใบนำส่งใบสมัคร
	- ใบมอบอำนาจ
	- ยินยอมให้บริษัทจัดการพลังงานนำสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ

บทที่ 1 : คำจำกัดความ

คำ/คำย่อ	หมายถึง
คณะทำงาน	คณะทำงาน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน จังหวัดภูเก็ต โดยนําร่องการสนับสนุนตามผลประหยัดพลังงาน โดยวิธีประกวดราคา (DSM Bidding)
สพจ.ภูเก็ต	สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
ผู้ยื่นใบสมัคร	ผู้ประกอบการที่ยื่นใบสมัครแสดงความจำนงเข้าร่วมโครงการ เพื่อขอรับเงินสนับสนุนจากการ มาตรการบริหารจัดการและมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ผู้ขอรับเงินสนับสนุน	ผู้ยื่นใบสมัครที่ผ่านหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสนับสนุนขั้นต้น
ผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้ขอรับเงินสนับสนุนที่ลงนามในสัญญายืนยันการขอรับการสนับสนุนแล้ว
ผู้มีอำนาจลงนาม	ผู้มีอำนาจลงนามของผู้ยื่นใบสมัคร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจ ลงนามตามจำนวนที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองนิติบุคคลในการทำข้อตกลงหรือสัญญาผูกพัน
เอกสารเชิญชวน	เอกสารเชิญชวนให้ยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อการ อนุรักษ์พลังงาน จังหวัดภูเก็ต โดยนําร่องการสนับสนุนตามผลประหยัดพลังงาน โดยวิธีประกวด ราคา (DSM Bidding)
การตรวจวัดและพิสูจน์	การตรวจวัดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าก่อนและหลังการปรับปรุงเพื่อพิสูจน์ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ สามารถประหยัดได้จริง
รายงานสรุปผลการ	รายงานสรุปปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ก่อนและหลังการปรับปรุงโดยใช้วิธีการตรวจวัดและ ผลประหยัดที่พิสูจน์ตามที่ตกลงระหว่าง สพจ.ภูเก็ต และผู้ขอรับเงินสนับสนุน
ปริมาณพลังงานไฟฟ้า	ปริมาณพลังงานไฟฟ้ารวมของอุปกรณ์เครื่องจักรที่ตรวจวัดได้
สถานประกอบการ	สถานประกอบการประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม ภายในจังหวัดภูเก็ต
ESCO	บริษัทจัดการพลังงานที่ยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการ โดยมีหนังสือยินยอมจากสถาน ประกอบการให้นำสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ

บทที่ 2 : ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

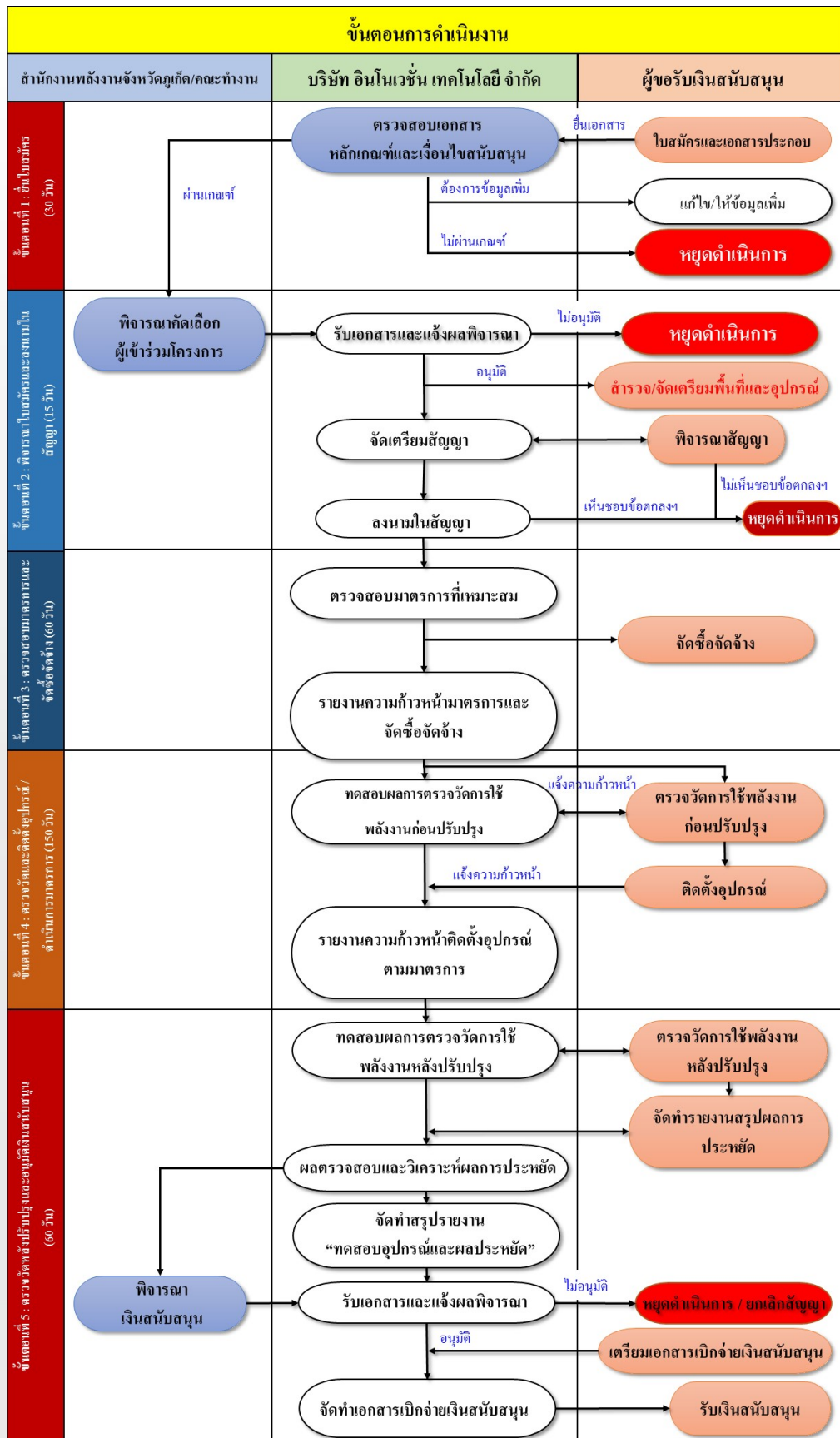
ขั้นตอนการดำเนินโครงการแสดงได้ดังรูปที่ 2.1 ซึ่งประมาณระยะเวลาไว้ทั้งสิ้นตลอดกระบวนการ 315 วัน เริ่มจาก “ผู้ยื่นใบสมัคร” ดาวนโหลดใบสมัครและรายละเอียดเอกสารประกอบการสมัครจากเว็บไซต์ของโครงการ เมื่อจัดเตรียมเอกสารครบเรียบร้อยแล้ว สามารถส่งเอกสารทางไปรษณีย์หรือยื่นเอกสารโดยตรงมายังหน่วยงานที่ระบุไว้ในเอกสารใบสมัคร

เมื่อที่ปรึกษาได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว จะทำการตรวจสอบเอกสารว่าครบถ้วนหรือไม่ พร้อมตรวจสอบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสนับสนุนขั้นต้นว่าเป็นไปตามที่กำหนดหรือไม่ หากเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์จะร้องขอกลับไปยัง “ผู้ยื่นใบสมัคร” เพื่อขอเอกสารเพิ่มเติม หากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่ปรึกษาจะแจ้งไปยัง “ผู้ยื่นใบสมัคร” พร้อมชี้แจงเหตุผลและหยุดการดำเนินการขั้นตอนที่ 1 นี้จะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 7 วัน ไม่นับรวมระยะเวลาที่ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ต้องจัดทำเอกสารเพิ่มเติม

ในกรณีที่ใบสมัครมีเอกสารครบถ้วนและผ่านเกณฑ์ ที่ปรึกษาจะส่งเอกสารพร้อมใบแจ้งผลการตรวจสอบและข้อคิดเห็นไปยังคณะทำงานเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบการสนับสนุนขั้นต้น หลังจากพิจารณาแล้ว คณะกรรมการจะส่งผลการพิจารณากลับมายังที่ปรึกษาเพื่อแจ้งผลการอนุมัติการสนับสนุนขั้นต้น ในกรณีที่ไม่อนุมัติ ที่ปรึกษาจะแจ้ง “ผู้ยื่นใบสมัคร” พร้อมชี้แจงเหตุผลและหยุดการดำเนินการ

ในกรณีที่อนุมัติ ที่ปรึกษาจะจัดทำสัญญาขอรับการสนับสนุน พร้อมทั้งแจ้งไปยัง “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ให้ทำการสำรวจและจัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์ที่ต้องการจะเปลี่ยนตามทีระบุไว้ในใบสมัครหากทั้งสองฝ่ายเห็นด้วยกับสัญญาขอรับการสนับสนุน ที่ได้จัดทำขึ้น ก็จะมีนัดหมายเพื่อลงนามในสัญญาหากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่เห็นด้วย ก็จะหยุดการดำเนินการ ขั้นตอนที่ 2 นี้จะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 7 วัน

ขั้นตอนที่ 3 เป็นขั้นตอนการดำเนินการตามที่ขอรับการสนับสนุน ในส่วนของมาตรการบริหารจัดการสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่ได้รับการอนุมัติพร้อมติดตั้งอุปกรณ์เครื่องวัดหน่วยไฟฟ้าที่สามารถบันทึกการใช้พลังงานได้ทุก 15 นาที หรือระบบบริหารจัดการข้อมูลพลังงาน (Energy Information System: EIS) และมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ติดตั้งและจัดทำรายงานสรุปผลการประหยัดที่เกิดขึ้น ในขั้นตอนนี้ใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 195 วัน “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” จะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาและจะต้องติดตั้งอุปกรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน 195 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา นอกจากนี้จะต้องทำการตรวจวัดการใช้พลังงานไฟฟ้าก่อนและหลังการปรับปรุงตามที่ระบุไว้ในแนวทางการสมัครเข้าร่วมโครงการ (หัวข้อ 3.3) แล้วนำมาจัดทำเป็นรายงานสรุปผลการประหยัดที่เกิดขึ้น ส่วนที่ปรึกษาจะทำการสุ่มตรวจวัดเพื่อใช้ในการเปรียบเทียบผลและวิเคราะห์ประกอบกับรายงานสรุปผลการประหยัดที่ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ได้จัดทำขึ้น แล้วจัดทำเป็นสรุปรายงาน “ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ลดลงได้” เพื่อส่งให้คณะทำงานพิจารณาต่อไป



รูปที่ 2.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 4 เป็นขั้นตอนการพิจารณาเงินสนับสนุน สรุปรายงาน “ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ลดลงได้” จะถูกส่งให้คณะทำงานพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติจำนวนเงินที่จะสนับสนุน หลังจากพิจารณาแล้ว คณะทำงานจะส่งผลการพิจารณากลับมายังที่ปรึกษาเพื่อแจ้งผลการอนุมัติจำนวนเงินสนับสนุนให้แก่ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ในกรณีที่ไม่อนุมัติ ที่ปรึกษาจะแจ้งไปยัง “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” พร้อมชี้แจงเหตุผลและหยุดการดำเนินการ

ในกรณีที่อนุมัติ ที่ปรึกษาจะแจ้งไปยัง “ผู้เข้าร่วมโครงการ” ให้จัดเตรียมเอกสารสำหรับการเบิกเงินสนับสนุนและจัดทำเอกสารสำหรับการเบิกเงินซึ่งจะเป็นไปตามกระบวนการของ สฟจ.ภูเก็ต ในขั้นตอนนี้จะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 60 วัน

2.1 การจัดเตรียมข้อเสนอโครงการ

1) หนังสือนำเสนอ

“ผู้ยื่นใบสมัคร” จะต้องจัดทำหนังสือนำเสนอถึง “พลังงานจังหวัดภูเก็ต” พร้อมใบสมัครและเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง โดยจดหมายจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจในการลงนามของหน่วยงานนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจในการลงนามในการทำข้อตกลงหรือสัญญาผูกพัน ทั้งนี้หนังสือนำเสนอควรมีเนื้อความไม่เกิน 1 หน้า (ไม่ต้องเข้าเล่ม)

2) ใบสมัครขอรับการสนับสนุน

“ผู้ยื่นใบสมัคร” จะต้องกรอกใบสมัครในส่วนที่เกี่ยวข้องให้สมบูรณ์ที่สุด เพื่อที่ สฟจ.ภูเก็ต จะได้รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานไว้ในฐานข้อมูลอย่างถูกต้อง และช่วยให้การจัดเตรียมและพิจารณาใบสมัครเป็นไปตามข้อกำหนดและสะดวกในการติดตาม

3) เอกสารประกอบใบสมัคร

“ผู้ยื่นใบสมัคร” จะต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบพร้อมประทับตราบริษัทและลงนามลงในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

- 3.1) สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล
- 3.2) หนังสือบริคณห์สนธิและรายละเอียดวัตถุประสงค์
- 3.3) หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามและผู้รับมอบอำนาจ
- 3.4) หนังสือแสดงการขึ้นทะเบียนเป็น ESCO กับสถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กรณี ESCO)
- หนังสือยินยอมจากผู้ใช้งานให้เข้าร่วมโครงการ (กรณี ESCO)
- 3.5) สำเนาใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าย้อนหลัง 12 เดือน

3.6) รายละเอียดหรือคุณสมบัติที่จะขอรับการสนับสนุน สำหรับมาตรการบริหารจัดการผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องวัดหน่วยไฟฟ้าที่สามารถบันทึกการใช้พลังงานได้ทุก 15 นาที หรือระบบบริหารจัดการข้อมูลพลังงาน (Energy Information System: EIS) ทั้งนี้โดยจะต้องมีเอกสารประกอบอื่นๆ ที่สามารถยืนยันได้ว่ามาตรการดังกล่าวจะสามารถผลักดันให้เกิดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องได้ อาทิเช่น ประกาศนโยบายด้านการจัดการพลังงาน หนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินมาตรการ เป็นต้น

3.6) รายละเอียดหรือคุณสมบัติของอุปกรณ์ที่จะขอรับการสนับสนุน สำหรับมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพอุปกรณ์ที่ดำเนินการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงจะต้องมีรายละเอียดต่างๆ ประกอบด้วย

- ชื่อผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย และตราสินค้า
- รุ่นหรือโมเดลที่เลือกใช้ รายละเอียดขนาด กำลังไฟฟ้า อายุการใช้งาน ฯลฯ
- ใบรับรอง มอก. หรือ มาตรฐานต่างๆ ที่ยอมรับในระดับงานวิศวกรรม

บทที่ 3 : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสนับสนุน

ตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่จัดตั้งขึ้น คณะทำงานได้จัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้การสนับสนุน โดยแบ่งออกเป็น

- 1) หลักเกณฑ์และเงื่อนไข: คุณสมบัติของ “ผู้ยื่นใบสมัคร” ประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม
- 2) หลักเกณฑ์และเงื่อนไข: คุณสมบัติของ “ผู้ยื่นใบสมัคร” ประเภท ESCO
- 3) หลักเกณฑ์และเงื่อนไข: การสนับสนุนขั้นต้น
- 4) หลักเกณฑ์และเงื่อนไข: การตรวจวัดและพิสูจน์ผลประหยัดพลังงาน
- 5) หลักเกณฑ์และเงื่อนไข: การให้เงินสนับสนุน
- 6) ข้อสงวนสิทธิ

3.1 คุณสมบัติของ “ผู้ยื่นใบสมัคร” ประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม

“ผู้ยื่นใบสมัคร” ประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม จะต้องมีความสอดคล้องดังต่อไปนี้

- 1) สถานประกอบการตั้งอยู่ในราชอาณาจักรไทย
- 2) เป็นสถานประกอบการประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม ภายในจังหวัดภูเก็ต
- 3) เป็นผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่ 3 กิจการขนาดกลาง หรือประเภทที่ 4 กิจการขนาดใหญ่ หรือประเภทที่ 5 กิจการเฉพาะอย่าง ตามประกาศอัตราค่าไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 4) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีใบอนุญาตประกอบกิจการ
- 5) ไม่เคยผิดสัญญา และ/หรือ ยกเลิกสัญญา และ/หรือ ถูกยกเลิกสัญญาในโครงการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการลงทุน หรือสนับสนุนผลการประหยัดพลังงานจากภาครัฐ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
- 6) “ผู้ยื่นใบสมัคร” เข้าใจและยอมรับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้การสนับสนุนที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวนฉบับนี้ทั้งหมด

3.2 คุณสมบัติของ “ผู้ยื่นใบสมัคร” ประเภท ESCO

“ผู้ยื่นใบสมัคร” ประเภท ESCO จะต้องมีความสอดคล้องดังต่อไปนี้

- 1) เป็นนิติบุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็น ESCO กับสถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- 2) มีหนังสือยินยอมเป็นทางการจากกลุ่มอาคารธุรกิจ/โรงแรม ลงนามโดยผู้มีอำนาจ ยินยอมให้ “ผู้ยื่นใบสมัคร” ยื่นใบสมัคร ลงนามในสัญญาและรับเงินสนับสนุนจากโครงการ โดยใช้ผลประหยัดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการบริหารจัดการหรือมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในสถานประกอบการประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม ภายในจังหวัดภูเก็ต ในการยื่นขอเงินสนับสนุน และยินยอมให้ สฟจ.ภูเก็ต คณะทำงานและผู้แทน สฟจ.ภูเก็ตเข้าไปตรวจสอบโครงการได้ตลอดเวลาตามความเหมาะสม

3) สถานประกอบการประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม ภายในจังหวัดภูเก็ตที่จะนำเข้าร่วมโครงการจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 3.1 และมีเอกสารของอาคารธุรกิจ/โรงแรม ครบถ้วนเหมือน “ผู้ยื่นใบสมัคร” ประเภทอาคารธุรกิจ/โรงแรม

4) ไม่เคยผิดสัญญา และ/หรือ ยกเลิกสัญญา และ/หรือ ถูกยกเลิกสัญญาในโครงการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการลงทุน หรือสนับสนุนผลการประหยัดพลังงานจากภาครัฐ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

5) “ผู้ยื่นใบสมัคร” เข้าใจและยอมรับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้การสนับสนุนที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวนฉบับนี้ทั้งหมด

3.3 การสนับสนุนขั้นต้น

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาใบสมัครเพื่อให้การสนับสนุนขั้นต้น ดังนี้

1) “ผู้ยื่นใบสมัคร” ยื่นใบสมัครและเอกสารประกอบครบถ้วนตามที่กำหนด คณะทำงานจะขอสงวนสิทธิในการขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด และขอปฏิเสธใบสมัครที่มีข้อมูลหรือเอกสารประกอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้

2) “ผู้ยื่นใบสมัคร” มีคุณสมบัติตามข้อ 3.1 หรือ 3.2 สามารถยื่นขอรับการสนับสนุนมาตรการบริหารจัดการและมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพพร้อมกัน หรืออย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้

3) จำนวนเงินที่จะให้การสนับสนุนจะคิดตามปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุดที่เกิดขึ้นจริงของผู้ใช้พลังงาน (End User) โดยคำนวณจากปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุด (kW) ที่สามารถลดได้จริงใน 1 ปีของผู้ใช้พลังงานในการเพิ่มประสิทธิภาพ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงมาตรการอนุรักษ์พลังงาน ทั้งมาตรการบริหารจัดการหรือมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ คูณกับอัตราที่ต้องการจะขอรับการสนับสนุนต่อกิโลวัตต์ (บาทต่อกิโลวัตต์)

4) “ผู้ยื่นใบสมัคร” จะต้องมีแผนแสดงการดำเนินงานการที่ชัดเจนและต้องติดตั้งอุปกรณ์เครื่องวัดหน่วยไฟฟ้าที่สามารถบันทึกการใช้พลังงานได้ทุก 15 นาที หรือ ระบบบริหารจัดการข้อมูลพลังงาน (Energy Information System: EIS) สำหรับมาตรการบริหารจัดการ ทั้งนี้โดยจะต้องมีเอกสารประกอบอื่นๆ ที่สามารถยืนยันได้ว่ามาตรการดังกล่าวจะสามารถผลักดันให้เกิดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องได้ อาทิเช่น ประกาศนโยบายด้านการจัดการพลังงาน หนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินมาตรการ เป็นต้น โดยการดำเนินงานมาตรการบริหารจัดการจะต้องแล้วเสร็จภายใน 195 วัน

5) “ผู้ยื่นใบสมัคร” จะต้องมีแผนแสดงการดำเนินงานการจัดซื้อ/จัดจ้าง การตรวจวัดก่อนการปรับปรุง การติดตั้ง การตรวจสอบการติดตั้ง การตรวจวัดหลังการปรับปรุง และการจัดทำรายงานสรุปผลการประหยัด ตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร โดยการดำเนินงานทุกขั้นตอนจะต้องแล้วเสร็จภายใน 195 วัน หลังจากได้รับการยืนยันให้การสนับสนุนขั้นต้นสำหรับมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ (นับจากวันลงนามในสัญญา)

6) ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ลดลงได้จะคิดได้จากการลดจำนวนอุปกรณ์ ลดจำนวนชั่วโมงการใช้งาน ชะลอเวลาการทำงานของอุปกรณ์เครื่องจักรสำหรับมาตรการบริหารจัดการ หรือมีการเปลี่ยนใช้อุปกรณ์ทั้งชุดหรือทั้งเครื่องเท่านั้นสำหรับมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยในขั้นตอนการพิจารณาใบสมัครเพื่อให้การสนับสนุนขั้นต้น จะพิจารณาจากคุณสมบัติของการระบุโดยผู้ผลิตและจำนวนที่ระบุโดย “ผู้ยื่นใบสมัคร”

7) “ผู้ยื่นใบสมัคร” จะต้องเสนออัตราที่ต้องการจะขอรับการสนับสนุนต่อหน่วยพลังไฟฟ้าที่ลดลงได้ (บาทต่อกิโลวัตต์) เพื่อแข่งขันกับผู้ขอรับเงินสนับสนุนรายอื่น โดยมีอัตราขอรับการสนับสนุนสูงสุดไม่เกิน 2,500 บาทต่อกิโลวัตต์

8) การพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติการสนับสนุนขั้นต้นนี้ เป็นการพิจารณาเพื่ออนุมัติให้ “ผู้ยื่นใบสมัคร” เข้าร่วมโครงการ และเปลี่ยนสถานะจาก “ผู้ยื่นใบสมัคร” เป็น “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” เท่านั้น ไม่ใช่การอนุมัติเงินสนับสนุนหรือกัณวเงินสนับสนุนที่จะให้แก่ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ การอนุมัติให้เงินสนับสนุนและจำนวนเงินที่จะสนับสนุนจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อ 3.5 โดยการอนุมัติการสนับสนุนขั้นต้นจะพิจารณาเป็นลำดับดังนี้

- ความครบถ้วนของเอกสารขอสมัครเข้าร่วมโครงการ

ผู้ขอรับเงินสนับสนุนที่มีใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วนตามข้อ 1) - 8) จะได้รับการพิจารณาก่อน

- อัตราที่ต้องการจะขอรับการสนับสนุน (บาทต่อกิโลวัตต์)

ผู้ขอรับเงินสนับสนุนที่มีความพร้อมและมาตรการที่นำเสนอมีศักยภาพสูงจะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก โดยมีอัตราขอรับการสนับสนุนสูงสุดไม่เกิน 2,500 บาทต่อกิโลวัตต์ ลำดับก่อนหลังการสมัครเข้าร่วมโครงการ ในกรณีที่เสนออัตราขอรับการสนับสนุนเท่ากัน จะพิจารณาลำดับก่อนหลังการสมัครเข้าร่วมโครงการ

9) “ผู้ยื่นใบสมัคร” จะต้องแจ้งยืนยันการรับการสนับสนุนหลังจากได้รับใบแจ้งยืนยันผลการอนุมัติการสนับสนุนขั้นต้นภายในระยะเวลา 7 วันและจะต้องลงนามในสัญญาภายในวันที่ 17 ก.ค. 2560

3.4 การตรวจวัดและพิสูจน์ผลประหยัดพลังงาน

“ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1) “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” จะต้องให้ความร่วมมือกับคณะทำงานในการดำเนินการตรวจวัดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าก่อนและหลังการปรับปรุง และคำนวณค่าพลังไฟฟ้าที่สามารถลดลงได้

2) “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” สำหรับมาตรการบริหารจัดการจะติดตั้งอุปกรณ์เครื่องวัดหน่วยไฟฟ้าที่สามารถบันทึกการใช้พลังงานได้ทุก 15 นาที หรือระบบบริหารจัดการข้อมูลพลังงาน (Energy Information System: EIS) พร้อมระบุพื้นที่และจุดการดำเนินมาตรการ และรายละเอียดการคำนวณปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าก่อนปรับปรุง หลังการปรับปรุง ผลประหยัด และถ่ายรูป ฯลฯ ทั้งนี้โดยจะต้องมีเอกสารประกอบอื่นๆ ที่สามารถยืนยันได้ว่ามาตรการดังกล่าวจะสามารถผลักดันให้เกิดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องได้ อาทิเช่น ประสานนโยบายด้านการจัดการพลังงาน หนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินมาตรการ เป็นต้น

3) “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” สำหรับมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพจะต้องแสดงข้อมูลการตรวจวัด จุดตรวจวัด พื้นที่ที่มีการเปลี่ยนอุปกรณ์ รายละเอียดการคำนวณปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าก่อนปรับปรุง หลังการปรับปรุง ผลประหยัด และถ่ายรูป ฯลฯ ไว้ในรายงานสรุปผลการประหยัดพลังงานตามรูปแบบรายงานที่ได้จัดเตรียมไว้ นอกจากนี้ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” จะต้องบันทึกข้อมูลตรวจวัดลงในตารางที่กำหนดไว้และเขียนลงในแผ่น CD แนบมาพร้อมกับรายงานสรุปผลการประหยัด

4) “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” จะต้องจัดทำแบบแปลน (Floor Plan) แสดงตำแหน่งและจำนวนอุปกรณ์ที่เปลี่ยนในแต่ละพื้นที่ ซึ่งจะต้องเป็นไปตามที่ได้มีการเปลี่ยนจริง และแนบมาพร้อมกับรายงานสรุปผลการประหยัดพลังงาน

5) สฟจ.ภูเก็ต และ/หรือผู้แทน สฟจ.ภูเก็ต จะเข้าสู่ตรวจวัดการใช้พลังงานไฟฟ้าของอุปกรณ์ก่อนและหลังการปรับปรุง เพื่อนำมาผลการตรวจวัดมาเทียบกับการประเมินผลการประหยัดพลังงานของ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน”

6) หลังจากได้รับรายงานสรุปผลการประหยัดพลังงานและเอกสารประกอบครบถ้วนแล้วคณะทำงาน จะทำการตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องของเอกสาร และทำการตรวจสอบและวิเคราะห์ผลประหยัดตามข้อ 5 เพื่อจัดทำเป็นสรุปรายงาน “ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ลดลงได้” เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาต่อไป

7) การตรวจสอบและวิเคราะห์ผลประหยัด จะเป็นไปตามรูปแบบที่สามารถวัดได้ตามหลักวิศวกรรม

8) เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว สฟจ.ภูเก็ตและ/หรือผู้แทน สฟจ.ภูเก็ต จะจัดทำใบรับรองผลประหยัดที่เกิดขึ้นพร้อมข้อคิดเห็นและเอกสารประกอบอื่นๆ เพื่อส่งให้คณะทำงานพิจารณาอนุมัติการให้เงินสนับสนุนต่อไป

3.5 การอนุมัติเงินสนับสนุน

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุมัติจำนวนเงินสนับสนุน มีดังต่อไปนี้

1) วงเงินสนับสนุนสูงสุดไม่เกิน 1.5 ล้านบาทต่อนิติบุคคล และขอสงวนสิทธิในการเพิ่มหรือลดวงเงินสนับสนุนตามที่ สฟจ.ภูเก็ต เห็นสมควร

2) ผู้ขอรับเงินสนับสนุนที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการฯ จะต้องจัดทำสัญญาขอรับการสนับสนุนเพื่อเข้าร่วมโครงการ จำนวนเงินหรือผลประหยัดที่ระบุไว้ในใบสมัครเป็นกรอบวงเงินที่คาดว่าจะได้ หรือเป็นเพียงประมาณการณพลังงานไฟฟ้าที่ลดลงได้เท่านั้น ไม่ใช่จำนวนเงินที่ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

3) ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการบริหารจัดการหรือมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้งานและตามเงื่อนไขที่ได้รับการสนับสนุนจากโครงการ ทั้งนี้จะต้องไม่ดัดแปลง รื้อ ถอน เคลื่อนย้าย วัสดุ อุปกรณ์ ให้มีสภาพการใช้งานผิดไปจากวัตถุประสงค์ในการให้การสนับสนุนนี้ และต้องติดตั้งใช้งานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ในกรณีที่จำนวนอุปกรณ์ที่ติดตั้งจริง น้อยกว่า 80% ของจำนวนอุปกรณ์ที่ระบุไว้ในใบสมัคร จะถือว่า “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ผิดสัญญา สฟจ.ภูเก็ต จะดำเนินการยกเลิกสัญญา และขอสงวนสิทธิไม่จ่ายเงินสนับสนุนใดๆทั้งสิ้น
- ในกรณีที่จำนวนอุปกรณ์ที่ติดตั้งจริง มากกว่าจำนวนอุปกรณ์ที่ได้รับอนุมัติใน 3.3 สฟจ.ภูเก็ตจะคิดผลประหยัดให้ตามจำนวนอุปกรณ์ที่ระบุไว้ในใบสมัคร

4) จำนวนเงินสนับสนุนที่ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับ จะคำนวณจากพลังงานไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจริง คูณกับอัตราขอรับการสนับสนุนต่อหน่วยที่ได้รับการอนุมัติในขั้นตอนการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งการหาพลังงานไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจริงจะดำเนินการหลังจากดำเนินการมาตรการ หรือติดตั้งอุปกรณ์แล้วเสร็จ ทั้งนี้และทั้งนั้น จะไม่เกินจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาขอรับการสนับสนุนตามข้อ 2)

5) การหาพลังงานไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจริงจะดำเนินการตามวิธีการตรวจวัดและพิสูจน์ผลประหยัดตามหลักวิศวกรรม

6) ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ผลการตรวจวัดและผลการประหยัด ตามรูปแบบที่ สฟจ.ภูเก็ต กำหนดเพื่อใช้ในการขออนุมัติเงินสนับสนุน

7) “ผู้เข้าร่วมโครงการ” เป็นผู้กำหนดคุณสมบัติอุปกรณ์ คัดเลือกอุปกรณ์และตราสินค้าดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และตรวจสอบการติดตั้งและการใช้งานอุปกรณ์ โดยมีคุณสมบัติตามหลักวิศวกรรมของอุปกรณ์นั้นๆ

8) “ผู้เข้าร่วมโครงการ” ต้องส่งรายงานสรุปผลการประหยัดและเอกสารประกอบครบถ้วนตามที่กำหนด คณะทำงานขอสงวนสิทธิในการขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการพิจารณา และขอปฏิเสธรายงานที่มีข้อมูลหรือเอกสารประกอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ คณะทำงานจะพิจารณารายงานก็ต่อเมื่อมีเอกสารครบถ้วนแล้วเท่านั้น

9) “ผู้เข้าร่วมโครงการ” ได้มีการติดต่อประสานงานกับ สฟจ.ภูเก็ต หรือผู้แทน สฟจ.ภูเก็ต เพื่อแจ้งความก้าวหน้าของการเปลี่ยนใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงานโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 3 วัน เมื่อมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- จัดซื้อ/จัดจ้างเพื่อเปลี่ยนอุปกรณ์ประหยัดพลังงานแล้วเสร็จ
- ติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงานครบ 80% ของจำนวนที่ระบุไว้ในใบสมัคร

ทั้งนี้ สฟจ.ภูเก็ต คณะทำงานและ/หรือผู้แทน สฟจ.ภูเก็ต อาจจะเข้าไปสังเกตการณ์การดำเนินงานข้างต้นของกลุ่มอาคารธุรกิจ/โรงแรม ตามความเหมาะสม และเข้าสุ่มตรวจวัดตามข้อ 3.4

10) รายงานสรุปผลการประหยัดพลังงานได้รับการรับรองผลประหยัดจาก สฟจ.ภูเก็ต และ/หรือผู้แทน สฟจ.ภูเก็ต ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 3.4

11) เมื่อคณะทำงานพิจารณาแล้ว สฟจ.ภูเก็ตจะแจ้งผลการพิจารณาให้ “ผู้เข้าร่วมโครงการ” เพื่อจัดเตรียมเอกสารสำหรับเบิกเงินสนับสนุนกลับมายัง สฟจ.ภูเก็ต อีกครั้งหนึ่งพร้อมใบแจ้งผลการพิจารณาและเอกสารประกอบอื่นๆ สำหรับการเบิกเงินตามระเบียบปฏิบัติของ สฟจ.ภูเก็ต ภายใน 7 วัน

3.6 ข้อสงวนสิทธิ

เนื่องจากจำนวนเงินสนับสนุนที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานมีจำกัด สฟจ.ภูเก็ต ขอสงวนสิทธิการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1) สฟจ.ภูเก็ต สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติม เงื่อนไขหรือข้อกำหนดในเอกสารเชิญชวนหรือแบบสัญญาขอรับการสนับสนุนตามความเห็นของ สฟจ.ภูเก็ต (ถ้ามี) ทั้งนี้และทั้งนั้น การแก้ไข เพิ่มเติม เงื่อนไขหรือข้อกำหนดดังกล่าวจะไม่มีผลย้อนหลังกับ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ที่ลงนามในสัญญาแล้ว

2) สฟจ.ภูเก็ต สงวนสิทธิในการยกเลิกสัญญา ในกรณีดังต่อไปนี้

- “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด หรือไม่มีคุณสมบัติตามเงื่อนไขในการขอรับการสนับสนุน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาขอรับการสนับสนุน
- “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ไม่สามารถดำเนินโครงการ ให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาในแผนดำเนินการที่ สฟจ.ภูเก็ต ให้ความเห็นชอบ

- “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ได้ยกเลิกหลังจากได้รับอนุมัติให้การสนับสนุน หรือยกเลิกระหว่างดำเนินการ โดยสิทธิในการขอรับการสนับสนุนในโครงการนี้ไม่สามารถโอนให้แก่ผู้อื่นได้
- “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ภายใน 60 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาขอรับการสนับสนุน หรือไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 195 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาขอรับการสนับสนุน

3) ผู้ได้รับเงินสนับสนุนต้องอำนวยความสะดวกให้แก่สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต คณะทำงานและผู้แทน สฟจ.ภูเก็ตเข้าไปตรวจสอบโครงการได้ตลอดเวลาตามความเหมาะสม

4) การอุทธรณ์ผลการพิจารณาโดย “ผู้ยื่นใบสมัคร” หรือ “ผู้ขอรับเงินสนับสนุน” ที่ไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของคณะทำงาน สามารถดำเนินการต่อ “พลังงานจังหวัดภูเก็ต เลขที่ 38/365 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000” ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาจากสำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต การวินิจฉัยอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด

ภาคผนวก

รายการเอกสารประกอบการสมัคร

รายการเอกสารของนิติบุคคลที่ยื่นสมัครเข้าร่วมโครงการฯ (อาคารธุรกิจ/โรงแรม)

- ☐ 1. หนังสือนำเสนอใบสมัคร
- ☐ 2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือบริษัทสนธิ และรายละเอียดวัตถุประสงค์
- ☐ 3. หนังสือมอบอำนาจพร้อมอากรติดแสตมป์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม และผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ☐ 4. ใบสมัคร
- ☐ 5. เอกสารประกอบใบสมัคร
- ☐ 6. เอกสารของสถานประกอบการแต่ละแห่ง

รายการเอกสารของสถานประกอบการแต่ละแห่ง

- ☐ 1. เอกสารประกอบใบสมัคร
- ☐ 2. สำเนาใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าย้อนหลัง 12 เดือน
- ☐ 3. รายละเอียดคุณสมบัติอุปกรณ์ที่ขอรับการสนับสนุนแต่ละอุปกรณ์ ใบรับรอง มอก. และหรือผลการทดสอบตามคุณสมบัติตามหลักวิศวกรรมของอุปกรณ์นั้นๆ

หมายเหตุ

- ผู้มีอำนาจจะลงนามและประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในเอกสารทุกฉบับ
- การส่งเอกสาร

ส่งไปรษณีย์:

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน จังหวัดภูเก็ต โดยนำร่องการสนับสนุนตามผลประหยัดพลังงาน โดยวิธีประกวดราคา (DSM Bidding)

สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต

เลขที่ 38/365 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000

หรือ ยื่นเอกสารโดยตรงที่:

สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต

เลขที่ 38/365 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000

รายการเอกสารของนิติบุคคลที่ยื่นสมัครเข้าร่วมโครงการฯ (กรณี ESCO สมัคร)

- ☐ 1. หนังสือนำเสนอใบสมัคร
- ☐ 2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ และรายละเอียดวัตถุประสงค์
- ☐ 3. หนังสือมอบอำนาจพร้อมอากรติดแสตมป์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม และผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ☐ 4. สำเนาหนังสือแสดงการขึ้นทะเบียนเป็น ESCO กับสถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กรณี ESCO)
- ☐ 5. ใบสมัคร
- ☐ 6. เอกสารประกอบใบสมัคร
- ☐ 7. เอกสารของสถานประกอบการแต่ละแห่ง

รายการเอกสารของสถานประกอบการแต่ละแห่ง (กรณี ESCO สมัคร)

- ☐ 1. เอกสารประกอบใบสมัคร
- ☐ 2. สำเนาใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าย้อนหลัง 12 เดือน
- ☐ 3. รายละเอียดคุณสมบัติอุปกรณ์ที่ขอรับการสนับสนุนแต่ละอุปกรณ์ ใบรับรอง มอก. และหรือผลการทดสอบตามคุณสมบัติตามหลักวิศวกรรมของอุปกรณ์นั้นๆ
- ☐ 4. หนังสือยินยอมให้ ESCO นำสถานประกอบการให้เข้าร่วมโครงการ (กรณี ESCO สมัคร)

หมายเหตุ

- ผู้มีอำนาจจะลงนามและประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในเอกสารทุกฉบับ
- การส่งเอกสาร

ส่งไปรษณีย์:

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน จังหวัดภูเก็ต โดยนำร่องการสนับสนุนตามผลประหยัดพลังงาน โดยวิธีประกวดราคา (DSM Bidding)

สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต

เลขที่ 38/365 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000

หรือ ยื่นเอกสารโดยตรงที่:

สำนักงานพลังงานจังหวัดภูเก็ต

เลขที่ 38/365 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000